

# 國立中興大學水土保持學系影印服務須知

97年6月12日系務會議通過

- 一、本系為提供教職員影印服務，於館內設置影印機，為有效管理影印設備及符合智慧財產權法等相關規定，特訂定本規則。
- 二、請遵守智慧財產權之相關法律規定，不得影印非法文件，若有任何違法情形，影印者須自負法律責任。
- 三、本系教職員可申請影印卡，並自行自助影印。
- 四、影印卡請妥善保管，因遺失、消磁、毀損致無法使用，或影印張數額度使用完畢者，請洽系辦補發及增加。
- 五、影印機碳粉及紙張由系辦統一購置，遇有設備故障之情形，請通知系辦處理。
- 六、本規則經系務會議通過實施。